

**Rīgas pašvaldības aģentūras „Rīgas gaisma” pretkorupcijas pasākumu plāns 2017.gadam.**

(atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas 2014.-2017. gadam aktualizētajam realizācijas plānam 2016-2017.gadam)

APSTIPRINU  
Rīgas pašvaldības aģentūra  
„Rīgas gaisma” direktors  
M.Drulle

2017.gada 4. mājotā

Nr. p.k.	Korupcijas riska zona/funkcija, ar kuru saistās korupcijas risks	Korupcijas risku novērtējums		Piedāvātie pretkorupcijas pasākumi	Atbildīga persona	Pasākumu ieviešanas termiņš	
		Iespējamība	Seku nozīmība	6	7		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Aģentūras funkcijas (saskaņā ar Rīgas domes 2010.gada 14.decembra nolikumu Nr.84 „Rīgas pašvaldības aģentūras „Rīgas gaisma” nolikums”)</b>							
1.	Pārvaldīt un apsaimniekot Rīgas pilsētas ielu, laukumu, parku un citu publiskai lietošanai paredzētu teritoriju ārējās apgaismošanas ietases un to vajadzībām ierīkotos elektriskos tīklus kopa ar to vadības ierīcēm, kā arī veikt nepieciešamos remonta un	Apgaismojuma izbūves un eksploatācijas darbu organizēšanā un izpildē pastāv iespēja tos organizēt atsevišķu personu interesēs	vidējs	vidējs	Katra gada sākumā izstrādāt un apstiprināt apgaismojuma izbūves un eksploatācijas darbu plānu un izpildes grāfiku.	Tehniskais direktors; ekspluatācijas rajonu vadītāji; struktūrvienību vadītāji	Neretāk kā reizi gadā

				rekonstrukcijas darbus.
				<i>Aģentūras tiesības (saskaņā ar Rīgas domes 2010.gada 14.decembra nolikumu Nr.84 „Rīgas pašvaldības aģentūras „Rīgas gaisma” nolikums”)</i>
2.	Publisko maksas pakalpojumu sniegšana fiziskajām un juridiskajām personām	Iespējams risks, ka sniedzējs var mākslīgi palielināt vai samazināt sniegtā pakalpojumu apjomus un izmaksas	vidējs	vidējs
3.	Slēgt saimnieciskus un sadarbības līgumus, kā arī vienošanās ar fiziskām un juridiskām personām	Nemot vērā līgumu dažādos veidos, ir iespējams risks, ka līgumos tiek iekļauti Aģentūrai neizdevīgi noteikumi	vidējs	augsts

4.	Atbilstoši tiesību aktiem un Rīgas domes saistošajiem noteikumiem rīkoties ar Aģentūras valdījumā esošo nekustamo mantu, kustamo mantu un finanšu līdzekļiem	Nesaimnieciska rīcība ar Aģentūras rīcībā esošo nekustamo mantu, kustamo mantu un finanšu līdzekļiem	vidējs	augsts	Direktora vietnieks administratīvajos un juridiskajos jautājumos; Trašu dienesta vadītājs; Saimniecības daļas vadītājs	Līdz 11.09.2017.
5.	Projektēšanas tehnisko uzdevumu, tehnisko un īpašo noteikumu izsniegšana, rakšanas atļauju izsniegšana.	Interēsu konflikts sagatavojojot tehniskos uzdevumu, tehniskos un īpašos noteikumus un rakšanas atļaujas, konfidencialitātes neievērošana	vidējs	vidējs	„Par ekspluatācijas darbiem izlietoto materiālu uzskaiti un kontroli Rīgas pašvaldības aģentūrā „Rīgas gaisma”.”	„Par ekspluatācijas darbiem izlietoto materiālu uzskaiti un kontroli Rīgas pašvaldības aģentūrā „Rīgas gaisma”.”
6.	Publisko iepirkumu organizēšana	Interēšu konflikts publisko iepirkumu veikšanā un	vidējs	augsts	1. levietot informāciju Aģentūras mājas lapā	Direktora vietnieks administratīvajos un juridiskajos

### Vīspārīgās funkcijas

**Līdz**  
**11.09.2017.**

		konfidencialitātes neievērošana. Iepirkumu komisijas locekļu nepilnīgās ziņāšanas publisko iepirkumu jomā.	interneta par attiecīgā gadā plānotajiem publiskajiem iepirkumiem, kā arī informāciju par noslēgtajiem līgumiem.	jautājumos; Projektu vadītājs- jurists;	Saskaņā ar PIL
	7.	Personāla atlase un cīvēku resursu vadība	1. Interesu konflikts personāla atlasē un veicot amata pienākumus; nekvalificētu darbinieku pieņemšana darbā.	1. Nodrošināt personāla atlases atklātumu, pilnveidot darbinieku atlases kritērijus, definēt darbinieku uzvedības kritērijus, lai nepieļautu darbinieku nonākšanu koruptīvās situācijās.	par iepirkuma līgumu atbilstoši darbinieks vadītāji;
		vidējs	2. Informēt darbiniekus par vakancēm Aģentūrā un izskaidrot iekšējos normatīvajos aktos noteikto iespēju pretendēt uz vakanto	3. Veikt nepieciešamos izglītošanas pasākumus, lai nodrošinātu, ka Aģentūras iepirkumu komisijas sastāvā iekļautās amatpersonas ir kompetentes un labi pārzina iepirkumu jomu regulējošo normatīvo aktu prasības.	par iepirkuma līgumu atbilstoši darbinieks vadītāji; <b>Ne retāk kā reizi gadā</b>
4		vidējs	Direktora vietnieks administratīvajos un juridiskajos jautājumos personāla vadītāja; struktūrvienību vadītāji	<b>Pastāvīgi</b>	<b>Pastāvīgi</b>



Āģentūra – Rīgas pasvaldības āģentūra „Rīgas gaisma”  
RD – Rīgas dome  
BAC – Birokrātijas apkarošanas centrs  
KNAB – Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs  
PIL – Publisko iepirkumu likums

Sagatavojā: A.Klinklāva-Dimante  
Tālrunis: 29666936  
e-pasta adrese: [agrita.klinklava-dimante@riga.lv](mailto:agrita.klinklava-dimante@riga.lv)